

ACTUL CONSTITUTIV

al Asociației „GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA TARA OASULUI”

Subsemnatii:

1. **Comuna Turț**, Județul Satu Mare, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Turț, cu sediul în Comuna Turț, Județul Satu Mare, strada Eroilor Nr. 18, cod 447330, reprezentată potrivit Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, prin Primar **Belbe Ioan**, cu CI seria nr. , eliberat de SPCLEP Turț la data de , CNP , având domiciliul în comuna Turț, sat Turț, str. , nr. , jud. Satu Mare
2. **Comuna Tarna Mare**, Județul Satu Mare, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Tarna Mare, cu sediul în Comuna Tarna Mare, Județul Satu Mare, strada Principala, Nr. 284, cod 447320, reprezentată potrivit Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, prin Primar **Sobius Mariana Monica**, cu CI seria nr. , eliberat de oras Negresti -Oas la , CNP : , având domiciliul în comuna Tarna Mare nr. , jud. Satu Mare
3. **Comuna Batarci**, Județul Satu Mare, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Batarci, cu sediul în Comuna Batarci, Județul Satu Mare, strada Principala, Nr. 50, cod 447030, reprezentată potrivit Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, prin Primar **Grigoras Ion**, cu CI seria nr. , eliberat de oras Negresti -Oas la 30.11.02, CNP : , având domiciliul în comuna Batarci nr. , jud. Satu Mare
4. **Comuna Tîrsolt**, Județul Satu Mare, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Tîrsolt, cu sediul în Comuna Tîrsolt, Județul Satu Mare, strada Principala, Nr. 85, cod 447315, reprezentată potrivit Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, prin Primar **Pop Grigore**, cu CI seria nr. , eliberat de orasul Negresti Oas la 03.09.02, CNP , având domiciliul în Comuna Tîrsolt, sat , nr. , jud. Satu Mare
5. **Comuna Vama**, Județul Satu Mare, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Vama, cu sediul în Comuna Vama, Județul Satu Mare, strada Tineretului, Nr. 803, cod 447350, reprezentată potrivit Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, prin Primar **Corodan Vasile**, cu CI seria nr. , eliberat de oras Negresti -Oas la , CNP , având domiciliul în localitatea Vama nr. , jud. Satu Mare.
6. **Comuna Cămârzana**, Județul Satu Mare, ca autoritate administrativ-teritorială, cu personalitate juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Cămârzana, cu sediul în Comuna Cămârzana, Județul Satu Mare, strada Principala, Nr. 338, cod 447075, reprezentată potrivit Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, prin Primar **Pop Horeaș Ioan**, cu CI seria nr. , eliberat de oras Negresti -Oas la , CNP , având domiciliul în localitatea Camarzana nr. , jud. Satu Mare.
7. **Parohia Ortodoxa Romana Huta Certeze**, localitatea Certeze, cod 447101, prin preot **Sofinet Vladimir - Sinesiu**, cu seria SM , eliberat de oras Negresti -Oas la



- CNP ... avand domiciliul in orasul Negresti - Oas, ... bl. ... et. ... ap. ... jud. Satu Mare.
8. **Asociatia Patronala a Producatorilor de Palinca**, localitatea Bixad, sat Trip nr. ... cod ... in Ciocan Gheorghe, cu CI seria SM, nr. ... eliberat de oras Negresti - Oas la ... ? , CNP ... , avand domiciliul in comuna Bixad, n ... jud. Satu Mare
 9. **Asociatia Intreprinzatorilor Pentru Integrarea Romilor**, localitatea Satu Mare Piata Libertatii nr. 13, cod 440014, prin Horvath János Jozsef, cu CI seria ... eliberat de SPCLEP la ... CNP ... , avand domiciliul in Satu Mare, str. Petofi Sandor nr.6
 10. **S.C. Debas Comeximp S.R.L.**, localitatea Satu Mare, Str. Ganer ... nr.10, cod 440272, prin Birca Dumitru, cu Carte de rezidenta pentru membrii de familie, seria RTR, nr. ... eliberat de O.R.I ... , CNP ... , avand domiciliul in Satu Mare, ...
 11. **Turtureanu ...** localitatea Satu Mare, strada Micu Klein nr. ... seria SM, nr. ... liberat de SPCLEP la ... CNP ...
 12. **Bratosin Adrian Paul PFA**, localitatea Satu Mare, strada Textilstilor nr. 23/A, cod 440216, cu CI seria ... nr. ... , eliberat de Mun. Satu Mare la 22.10.2003, CNP ... , avand domiciliul in Satu Mare, str. Petofi Sandor ... nr.12 ap.15
 13. **Fogas Paula Nina PFA**, localitatea Satu Mare str. ... Satu Mare, ... cu CI seria SM, nr. ... liberat de SPCLEP la 17.07.2007, CNP ... , avand domiciliul in Satu Mare, str. A ...

in calitate de membrii fondatori ai Asociatiei Grupul de Actiune Locala Tara Oasului, un parteneriat public-privat, a carei infiintare a fost hotarata prin Act constitutiv conform OG 26/2000 cu toate modificarile si completarile ulterioare, semnat de toti membrii fondatori, declarăm că am hotărât constituirea asociației non guvernamentale și non-profit, denumită Asociatia "Grupul de Actiune Locala Tara Oasului", cu sediul în Romania, sat Turt, comuna Turt, P-ta Eroilor, nr. 18, jud. Satu Mare, care va funcționa în conformitate cu Statutul anexat, adoptat de către membrii fondatori și care este parte integrantă din acest Act Constitutiv.

Capitolul I. Dispozitii generale

Art.1 Denumirea Asociatiei

1.1 Denumirea Asociatiei este „Grupul de Actiune Locala Tara Oasului”, conform dovezii nr. 99535 din 03.06.2011, eliberata de Ministerul Justitiei, denumire ce se va utiliza in toate documentele, publicatiile, inscrisurile precum și în corespondența ce emană de la Asociatie și care va figura în antet.

1.2 Forma prescurtata a denumirii este A.G.A.L.T.O.

Art.2 Sediul Asociatiei

2.1 Sediul Asociatiei este în Romania, sat Turt, comuna Turt, P-ta Eroilor, nr. 18, jud. Satu Mare. Sediul poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director al Asociatiei, cu respectarea prevederilor legale.

2.2 Asociația poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, în țară și străinătate în vederea realizării scopului propus, cu respectarea legii, precum și pentru a asigura condiții de colaborare cu persoane juridice similare sau identice.

2.3 Filialele legal constituite vor putea încheia, în nume propriu, acte juridice și administrative în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei. Ele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai în baza hotărârii prealabile a consiliului director al asociației.

Art.3 Forma de organizare juridică a Asociației

Asociația este persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, apolitică și independentă care își desfășoară activitatea în interes public. Asociația își va desfășura activitatea în conformitate cu legile române și potrivit prezentului Statut.

Art.4 Durata de funcționare

4.1 Durata de funcționare a Asociației este **nedeterminată**.

4.2 Durata de funcționare poate fi modificată în baza Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.

Capitolul II. Patrimoniul Asociației

Art.5 Patrimoniul inițial este de 1.300 RON, alcătuit din aportul în bani al asociațiilor.

Art. 6 Resursele patrimoniale ale Asociației cuprind:

- sume provenite din cotizațiile membrilor, stabilite prin hotărârea Adunării Generale;
- donații, sponsorizări sau legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- venituri realizate din activități economice directe desfășurate de Asociație;
- alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut;

Art. 7 Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

CAPITOLUL III - Modul de organizare

Art. 8 Organele Asociației sunt următoarele:

- a) Adunarea Generală
- b) Consiliul Director
- c) Cenzorul
- d) Comitetul de selectare a proiectelor;
- e) Compartimentul administrativ.

Art. 9 Adunarea Generală

1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea membrilor, mai puțin cei onorifici.

9.1 Adunarea Generală are următoarele atribuții :

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- stabilirea programului de activități și acțiuni;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- înființarea de filiale, sucursale, puncte de lucru în țară și străinătate;
- dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- stabilirea cotei anuale;
- alegerea și revocarea Președintelui Asociației;
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- alegerea și revocarea membrilor Comitetului de selectare a proiectelor;
- alegerea și revocarea Cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- dezbateră raportului de activitate al Consiliului Director;
- primirea și excluderea membrilor Asociației;
- decide asupra acordării calității de membru onorific unei/unor persoane, organizații sau instituții în condițiile prezentului statut;
- orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.

9.2. Adunarea Generală se întrunește în sesiuni ordinare și extraordinare, după cum urmează:

- a) în sesiune ordinară, anual;
- b) în sesiune extraordinară, ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

9.3 Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Comitetului de selectare a proiectelor și a Cenzorului.

9.4 Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director, în scris, prin mijloace clasice (scrisoare, fax) sau electronice (e-mail), cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data desfășurării adunării.

În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și ordinea de zi.

Convocarea se va transmite tuturor membrilor Asociației, mai puțin membrilor onorifici.

9.5 Convocarea Adunării Generale în sesiune extraordinară se face la inițiativa Consiliului Director, a Președintelui, sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației, ori de câte ori este necesar. În cazul în care, deși i s-a solicitat în condițiile mai sus arătate, Consiliul Director refuza convocarea Adunării Generale, Adunarea Generală se va putea întruni în ședință extraordinară în baza convocării realizate de către Președinte, sau de către grupul de membri care a solicitat întrunirea, iar Consiliul Director poate fi demis pentru nerespectarea prevederilor prezentului Statut.

9.6 Adunarea Generală a Asociației poate delibera legal și fără convocare, în prezența unanimității membrilor cu drept de vot.

- 9.7 Adunarea Generala este statutar constituita in prezenta a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii cu drept de vot, la prima convocare iar hotararile se adopta cu votul a jumătate plus unu. Convocarea a doua se face in cel mult cinci zile de la data primei convocari. La a doua convocare iar hotararile se adopta cu votul a jumătate plus unu. Adunarea Generală este legal constituită în prezența majorității membrilor săi și ia decizii cu majoritatea celor prezenți, cu excepția modificării Statutului, și a demiterii Consiliului Director în condițiile arătate la art. 19.7, cazuri în care se cere o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor cu drept de vot.
- 9.8 Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, Președintele decide.
- 9.9 Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de Consiliul Director.
- 9.10 Președinția Adunării Generale aparține președintelui Asociației sau, în lipsa acestuia de un vicepreședinte iar în caz de indisponibilitate a președintelui și a ambilor vicepreședinți de un membru al Consiliului Director.
- 9.11 La ședințele Adunării Generale pot participa și persoane care nu sunt membri ai Asociației, dacă au fost invitate, dar fără drept de vot.
- 9.12 Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii, ale Actului Constitutiv și/sau ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.
- 9.13 (1) Asociatul care, într-o anumită problema supusa hotararii Adunarii Generale, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.
- (2) Asociatul care incalca dispozitiile alin. (1) este raspunzator de daunele cauzate asociatiei daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.
- 9.14 Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se însereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.
- Art. 10 Consiliul Director**
- 10.1 Consiliul director este organul de conducere care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Membrii Consiliului director sunt aleși din rândul reprezentanților membrilor în cadrul Adunării Generale.
- 10.2 Consiliul director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărâște în toate problemele ce intră în competența sa.
- 10.3 Consiliul director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

10.4 Fiecare membru al Consiliului director este individual responsabil pentru actele si faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

10.5 Consiliul director este alcătuit din 5 persoane, după cum urmeaza:

- **Presedinte** – d-l Belbe Ioan, Primar Comuna Turt: presedintele Asociatiei ales de catre Adunarea Generala dintre reprezentantii membrilor Asociatiei face parte obligatoriu din Consiliul Director
- **vicepresedinti**, d-na Sobius Mariana Monica, Primar Comuna Tarna Mare si d-l Corodan Vasile, Primar Comuna Vama aleși de către Adunarea Generala dintre reprezentanții membrilor Asociației. Cei 2 vicepresedinti vor avea rol de coordonare si control a activitatii executive, pe cate una din urmatoarele componente:

- comunicarea interinstitutionala: comunicarea cu institutiile responsabile la nivel teritorial si national de managementul si monitorizarea GAL, precum si relatiile de cooperare si parteneriate la nivel national si european în cadrul Retelei Nationale de Dezvoltare Rurala si a celei europene, cu partenerii in cadrul proiectelor de cooperare care vor fi derulate.

- implementarea tehnica a PDL – monitorizarea si controlul modului in care echipa tehnica de din cadrul GAL asigura implementarea masurilor in cadrul Planului de Dezvoltare Locala.

Director executiv – d-na Turtureanu Maria, expert Leader, desemnata de către Adunarea Generala la propunerea membrilor fondatori ai Asociatiei si care isi va desfasura activitatea in baza unui contract de management, fiind remunerata pentru prestatia sa. Directorul executiv va prezida ședințele Consiliului director;

Responsabil financiar – d-l Ciocan Gheorghe, Asociatia Patronala a Producatorilor de Pălinca Naturala din Tara Oaşului, desemnat de către Adunarea Generala dintre reprezentanții membrilor Asociatiei, cu rolul de a supraveghea si controla gestiunea financiara.

Membrii Consiliului director primesc o indemnizatie de sedinta si au dreptul la decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate de indeplinirea mandatului primit.

10.6 Primul Consiliu director este desemnat de către membrii fondatori prin insasi actul de constituire, pentru un mandat de 3 ani.

10.7 În caz de vacanță, Consiliul director procedează imediat la înlocuirea cu membri interimari. Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

10.8 Nu poate fi membru al Consiliului director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activitatii acelei institutii publice.

10.9 În exercitarea competențelor sale, Consiliul director:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- decide schimbarea sediului Asociației;
- aproba organigrama și politica de personal ale Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală

10.10 Consiliul director se întrunește trimestrial, la convocarea Directorului Executiv, precum și de fiecare dată când interesul o necesită, la solicitarea adresată acestuia de către Președintele.

10.11 Ședințele Consiliului director sunt legal constituite în prezența a 2/3 din numărul membrilor săi. Ședințele se pot desfășura și prin videoconferința sau teleconferința.

10.12 Hotărârile Consiliului director se iau cu o majoritate calificată din totalul membrilor săi.

10.13 Toate hotărârile Consiliului director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință.

10.14 Directorul executiv are următoarele atribuții:

- convoacă membrii Consiliului director la întruniri, precizând ordinea de zi;
- prezidează ședințele Consiliului director;
- se ocupă de activitățile curente ale Asociației între ședințele Consiliului director;
- alte atribuții delegate de către Președintele Asociației, de către Consiliul director sau de către Adunarea Generală, precum și atribuțiile precizate în contractul de management în baza cărui a fost numit în funcție;
- selectează și angajează personalul din compartimentul administrativ.

10.15 Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- prezidează ședințele Adunării Generale;
- face parte din Consiliul director;
- reprezintă Asociația în justiție;
- reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

În caz de paritate de voturi, votul său este hotărâtor, atât în ședințele Adunării Generale cât și în ședințele Consiliului Director.

10.16 Președintele poate împuternici pe Directorul executiv pentru a reprezenta Asociația în justiție, în relațiile cu terții și/sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației.

10.17 Pentru ca alte persoane decât Directorul executiv să poată reprezenta Asociației în justiție, în relațiile cu terții și/sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației este nevoie de hotărârea Consiliului Director, luată în condițiile legii și ale prezentului Statut. Pot primi o astfel de împuternicire atât persoane care reprezintă membrii Asociației, cât și persoane care sunt străine de Asociație.



- În baza acestora, Comitetul de Selectare analizează dacă valoarea publică, exprimată în Lei, a proiectelor eligibile ce întrunesc pragul minim pentru măsurile ce prevăd acest lucru, supuse selecției, este situată sub sau peste valoarea totală alocată măsurii în cadrul sesiunii de depunere.
- Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează sub valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni de depunere, Comitetul de Selectare propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor eligibile care au întrunit punctajul minim aferent acestor măsuri.
- Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile ce nu prevăd un prag minim de punctaj sau când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, se situează peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selectare analizează listele proiectelor eligibile / proiectelor eligibile care au îndeplinit punctajul minim, pentru măsurile care prevăd acest lucru, iar selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție. În caz de egalitate de punctaj, selecția se va face după criteriile care vor fi definite în ROF.
- În situația în care pe parcursul lucrărilor, Comitetul de Selectare constată erori, neconcordanțe, aspecte care necesită clarificări sau reverificări privind statutul, punctajul sau alte elemente relevante privind proiectele incluse pe lista de selecție, Comitetul de Selecție poate solicita AM-JUDEȚEAN/CRPDRP analiza situațiilor identificate și, după caz, corectarea, clarificarea și/sau reverificarea proiectelor în cauză.
- După parcurgerea procedurii de selecție și după caz, a celei de departajare, secretarul Comitetului de Selectare întocmește minuta întâlnirii și Raportul de selecție, conform ROF, care sunt semnate de președinte, membri și secretar.
- La nivelul luării deciziilor, partenerii economici și sociali, precum și alți reprezentanți ai societății civile, trebuie să reprezinte mai mult de 50% din parteneriatul local respectiv 62%, iar partenerii publici 32%.
- Dacă unul din proiectele depuse pentru selecție, aparține unuia din membrii comitetului, în această situație persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.



Art. 12 Cenzorul

12.1 D-l Mic Alin Florin, având C.I. nr. 11, CNP nr. 1111111111, cu domiciliul în localitatea P-ța Eroilor Bl. Sc. Et. Ap. - desemnat de către Adunarea Generală cu rolul de a supraveghea și controla gestiunea financiară.

12.2 Cenzorul asigură controlul financiar al Asociației și poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

12.3 Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală sau de prezentul Statut

12.4 Până la numirea unui cenzor, oricare dintre reprezentanții membrilor Asociației în Adunarea Generală, care nu este membru al Consiliului Director poate exercita dreptul de control.

12.5 Dacă numărul asociațiilor este mai mare de 15, Consiliul Director va hotărâ numirea unui cenzor. Acesta poate fi o persoană din afara Asociației.

12.6 Dacă numărul asociațiilor depășește 100 de membri, controlul financiar intern se va exercita de către o comisie de cenzori, compusă din trei membri, și numită prin hotărârea Adunării Generale a Asociației. Din comisia de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al Asociației și un contabil autorizat sau un expert contabil.

12.7 Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aproba de Adunarea Generală. Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Art. 13 Compartimentul administrativ

Compartimentul administrativ va avea în componența 6 angajați permanenți, precum și colaboratori/voluntari cu rol în activități de animare și furnizare de expertiză de specialitate (experti pe termen scurt):

- a) 1 responsabil administrativ – Director executiv care coordonează activitatea GAL atât sub aspect organizatoric, cât și al respectării procedurilor de lucru. Acesta va fi un expert LEADER, cu experiența de minim 5 ani în implementarea și gestionarea de proiecte finanțate din fonduri europene
- b) 1 responsabil financiar – contabil autorizat sau expert contabil – se ocupă de supravegherea și controlul gestiunii financiare – contabile a GAL-ului (externalizare)
- c) Sector tehnic – Direcția tehnică de implementare a PDL - 3 experți tehnici
- d) 1 angajat pentru activități de secretariat.



- e) 13 animatori – fiecare comuna, va avea desemnata cate o persoana din randul membrilor asociatiei care va avea rol de animare a teritoriului;
- f) Consultanti externi – in functie de necesitati, pentru buna desfasurare a activitatilor GAL (elaborarea ghidurilor solicitantului, pregatirea apelurilor de proiecte, elaborarea manualului de proceduri, consultanta juridica, audit, etc.) se vor incheia contracte de prestari servicii cu consultanti.

CAPITOLUL IV - Destinația bunurilor în cazul dizolvării Asociației
Art. 14 Destinatia bunurilor in cazul dizolvării Asociației

- 14.1 Dizolvarea si lichidarea Asociației se pot face în situațiile si cu îndeplinirea procedurilor prevăzute de lege. Bunurile rămase în urma lichidării Asociației pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau public cu scop asemănător, desemnate prin decizia Adunării Generale a Asociației.
- 14.2 In cazul dizolvării Federațiilor, daca nu se prevede altfel in lege sau in statut, bunurile ramase in urma lichidării se transmit, in cote egale, catre membrii asociației.

CAPITOLUL V - Dispoziții finale

- Art. 15 Prezentul statut are este valabil pe toata durata de funcționare a Asociației, modificarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă si cu respectarea prezentului statut si a reglementărilor legale. Modificările aduse prezentului statut necesită o majoritate de 2/3 din voturile Adunării Generale.
- Art. 16 Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare si cu dispozițiile regulamentelor de funcționare ale Asociației.

Subsemnații membrii constitutivi ai asociației împuternicim pe Fogaș Paula Nina, cetățean român domiciliată în localitatea Satu Mare, str. nr. 13, ap. 1, Satu Mare, cod 440069, identificată cu CI seria , nr. , eliberată de SPCLEP la . CNP . pe Bratosin Adrian Paul , cetățean român domiciliat în mun. Satu Mare, str. Petofi Sandor, nr. , bl. , ap. , identificat cu CI seria . nr. , eliberat de Mun. Satu Mare la . CNP . să reprezinte asociația în vederea înscrierii acesteia în Registrul persoanelor juridice.

Redactat de părți în 16 (șasesprezece)exemplare, a câte 11 pagini fiecare, din care s-au eliberat părților 15(cincisprezece) exemplare originale, astăzi data autentificării.

SEMNĂTURILE

[Handwritten signatures]
 Fogaș Paula Nina
 Bratosin Adrian Paul
 Horodh Iqubc-joruf



Solu, Marina Roșca

Py

BRĂȚOSIN ADRIAN Bradari

Turtureanu Maria Aca

CĂRSTAN VASILE Cluj

BIRCA BIANCA Sibiu
Căpăcșan Ștefan Sibiu

Săfînt Vlădichiuș Ift. 3

Pop, Gheorghe Giurgiu

Foș, Pavel Hina

Grigoras Ion